

Infokaitseteenuse osutamise leping nr 7052384

/Kuupäev digitaallkirjas/

Tallinna Avatud Kool asukohaga **Auna tn 6, Tallinn 10317** registrikoodiga **77002067** (edaspidi nimetatud **tellija**), keda esindab asutuse esindusõiguslik isik **Sandra Järv** ühelt poolt

ja

AS Ühisteenused, asukohaga **Endla 15, Tallinn 10122**, registrikoodiga **11052490** (edaspidi nimetatud **täitja**), keda esindab volitatud esindajana osakonna juhataja **Kristi Kiviorg** teiselt poolt, (edaspidi eraldi nimetatud **pool** ning koos ja ühiselt nimetatud **pooled**), sõlmisid käesoleva infokaitseteenuse osutamise lepingu (edaspidi nimetatud **leping**) alljärgnevas:

1. LEPINGU ESE

- 1.1. Lepingu esemeks on tellija objektidelt konfidentsiaalsete paber- ja/või elektrooniliste andmekandjate ja teiste materjalide ning kaupade (edaspidi andmekandjate) hävitamiseks kogumine ja äravedu täitja poolt (edaspidi infokaitseteenus) lepingus sätestatud tingimustel ja korras.

2. POOLTE KOHUSTUSED

- 2.1. Täitja kohustub
 - 2.1.1. Käesoleva lepingu kehtivuse perioodil transportima, tellija soovi kohaselt, andmekandjad hävitustehasesse, kus need hävitatakse purustamise teel tuvastamatuks fraktsiooniks vastavalt rahvusvahelise salastatuse standardi DIN66399 (konfidentsiaalsed dokumendid) astme nõuetele;
 - 2.1.2. tagama tema valdusse antud informatsiooni ja nende kandjate mitteteatavaks saamise kolmandatele isikutele ning temale teatavaks saanud tellija turvasüsteemide salastatuse;
 - 2.1.3. organiseerima tellija soovi kohaselt hävitamisele kuuluvate andmekandjate transpordi täitja koostööpartneri Infokaitse OÜ hävitustehasesse aadressile Mõisa tee 15, Ääsmäe.
 - 2.1.4. paigaldama tellija objektile käesoleva lepingu lisas 1 kokkulepitud tingimustele andmekandjate kogujad;
 - 2.1.5. tagama andmekandjate kogujate varustatuse plommi ja/või lukuga, pilutatud kaanega ning informatiivse kleebisega (v.a vanapaberi kogujad);
 - 2.1.6. varustama enda töötajad töötõenditega, mida kantakse tellija asukohas andmekandjate vastuvõtmise ja äraveo protseduuri ajal nähtaval kohal;
 - 2.1.7. tagama töötõendil töötaja pildi, ees-ja perekonnanime, töötõendi numbri, isikukoodi ja ettevõtte logo;
 - 2.1.8. hoidma töötajate töötõendite pildid, kellel on õigus teostada andmekandjate äravedu, täitja

veebiaadressil www.infokaitseteenus.ee;

- 2.1.9. andmekandjate üleandmise-vastuvõtmise protseduuril varustama enda töötajad aktiga andmekandjate vastuvõtmise ja hävitamise kohta.
- 2.2. Tellija kohustub:
 - 2.2.1. tutvustama täitja töötajat infokaitseteenuse osutamisel ruumide asetusega, sisekorra eeskirjadega, töötajate tööaegadega, remonditöödega ja teiste tingimustega, mis mõjutavad täitja poolt infokaitseteenuse osutamist. Teatama muudatustest täitjale nende ilmnemisel või informeerima täitjat enne teenuse osutamist;
 - 2.2.2. tagama temale või tema töötajatele teatavaks saanud täitjat puudutava informatsiooni ning ärisaladuse konfidentsiaalsuse. Täitjat puudutavaks konfidentsiaalseks informatsiooniks loetakse infokaitseteenuse teostamise kuupäevi, kellaaegu ja intervalle ning andmekandjate hävitamise asukohta, seadmeid, tarvikuid ja tehnoloogiat;
 - 2.2.3. tasuma osutatud infokaitseteenuse eest täitjale teenustasu vastavalt esitatud arvele;
 - 2.2.4. tagama lepingu punktis 2.1.6. toodud täitja töötajate sissepääsu tellija hoonesse teenuse osutamise ajal;
 - 2.2.5. tagama lepingu punkti 2.1.6. toodud täitja töötajale teenuse eesmärgi kiiremaks tagamiseks tasuta parkimiskoha teenuse osutamise asukoha vahetus läheduses;
 - 2.2.6. tagama käesoleva lepingu lisas 1 kokkulepitud tingimuste kohaselt tellija juurde paigaldatud kogujate plommitud ja/või lukustatud oleku säilimise, puutumatuse ja asukoha. Tellija poolse koguja rikutuse või hävinemise korral tasuma täitjale koguja või kogujate vigastuste likvideerimise maksumuse vastavalt esitatud arvele;
 - 2.2.7. informeerima täitjat viivitamatult võimalikest juhtumistest kogujatega (näiteks: purunemine, hävinemine, vargus, jms.), kuid mitte hiljem kui ühe tööpäevajooksul;
 - 2.2.8. kandma vastutust täitjale üleantavate andmekandjate hävitamise seaduslikkuse eest;
 - 2.2.9. tellija poolsest töö andmisega viivitamisest tekkinud kahju tuleb täitjale hüvitada ulatuses, mis asetaks kahjustatud isiku olukorda, mis on võimalikult lähedane olukorrale, milles ta oleks olnud, kui kahju hüvitamise kohustuse aluseks olevat asjaolu ei oleks esinenud.

3. POOLTE ÕIGUSED

- 3.1. Tellija objektile paigaldatud andmekandjate kogujad on täitja poolt antud tellijale rendile ning kogujate vahetamine toimub tellimuse esitamise alusel.
- 3.2. Tellijal on õigus muuta infokaitseteenuse osutamise raames objektile paigaldatud koguja(te) vahetamise intervalli ja asukohta. Muudatused fikseeritakse lepingu lisas 1 ja allkirjastatakse lepingu sõlmivate või volitatud isikute poolt.
- 3.3. Koguja peab asuma tellija objektil kergesti ligipääsetavas kohas. Kui tellija muudab koguja asukohta ja muutuse tulemusel pikeneb koguja vahetusele kuluv aeg, siis on täitjal õigus küsida tellijalt laadimistöö eest kodulehel olevat hinnakirjajärgset tasu (vt. www.infokaitseteenus.ee).
- 3.4. Kokkulepitud mahtude ettenägematul ületamisel lähtutakse infokaitseteenuse osutamisel kodulehel olevast hinnakirjast, mis asub täitja veebiaadressil www.infokaitseteenus.ee.
- 3.5. Tellija tasub täitjale viivist 0,15% päevas tasumata summalt, kui täitja arve ei ole tasutud tähtaegselt.
- 3.6. Andmekandjate hävitamine toimub täitja volitatud töötleja Infokaitse OÜ (registrikood 10147508) hävitustehases aadressil Mõisa tee 15, Ääsmäe 76402.

- 3.7. Täitjal on õigus muuta teenuse hinda lepingut muutmata üks kord aastas, teatades tellijale hinnamuutusest kirjalikult vähemalt üks kuu ette.
- 3.8. Kui tellija viivitab teenuste eest tasumisega rohkem kui 30 kalendripäeva on täitjal õigus leping ühepoolsetl etteteatamistähtaega järgimata üles öelda.

4. ARVELDUSE KORD

- 4.1. Tellija tasub osutatud infokaitseteenuse eest täitjale 14 kalendripäeva jooksul pärast täitja poolt arve esitamist.
- 4.2. Regulaarse ja ebaregulaarse infokaitseteenuse arved esitatakse kalendrikuu jooksul osutatud teenuste eest hiljemalt järgmise kuu 5.kuupäevaks.
- 4.3. Tasumine toimub täitja poolt esitatud arvel märgitud arvelduskontole.

5. POOLTE VASTUTUS

- 5.1. Vastutuse üleminek tellijalt täitjale toimub andmekandjate ülevõtmisel alates vastuvõtmise ja hävitamise akti allkirjastamisest. Akti vormi näidis on toodud lepingu lisas 2. Akt allkirjastatakse tellija ja täitja poolt andmekandjate asukohas, kui ei ole eelnevalt kirjalikult kokku lepitud muu asukoht.
- 5.2. Poolte vastutuse aluseks on oma lepinguliste kohustuste täitmata jätmine, mille tulemusena tekitatakse teisele poolele kahju.
- 5.3. Leping, lepingu lisad ning lepingu täitmisega teatavaks saanud informatsioon on konfidentsiaalne ega kuulu avalikustamisele kolmandatele isikutele ilma teise poole eelneva kirjaliku nõusolekuta, välja arvatud juhul, kui sellise informatsiooni avalikustamise kohustus tuleneb Eesti Vabariigi kehtivatest seadustest. Kolmandateks isikuteks ei loeta poolte töötajaid. Käesoleva punktiga sätestatud konfidentsiaalsuskohustus kehtib tähtajatult ka pärast lepingu kehtivuse lõppemist.
- 5.4. Pooled kinnitavad, et on teavitanud töötajaid isikuandmete töötlemist reguleerivatest õigusaktidest, tagamaks töötajate informeerituse nende õigustest, kohustustest ja vastutusest, sh isikuandmete töötlemise põhimõtetest ja eesmärkidest.

6. VÄÄRAMATU JÕUD

- 6.1. Vääramatu jõuna käsitlevad pooled pooltest sõltumatut või ettenägematut olukorda, mida pooled ei saanud mõjutada ja mõistlikkuse põhimõttest lähtudes ei saanud pooltelt oodata, et nad lepingu sõlmimise või lepinguvälise kohustuse tekkimise ajal selle asjaoluga arvestaks või seda väldiks või takistava asjaolu või selle tagajärje ületaks.
- 6.2. Vääramatu jõu kestmise ajal lepingu täitmine peatub. Juhul, kui vääramatu jõuna käsitletavat asjaolud kestavad kauem kui 30 kalendripäeva, on pooltel õigus leping üles öelda, kusjuures pooled hüvitavad lepingu täitmisel tekkinud võlgnevused.

7. LÕPPSÄTTED

- 7.1. Leping jõustub poolte allkirjastamisest ja on tähtjatu. Lepingu lõpetamiseks tuleb kirjalikult ette teatada 30 päeva.
- 7.2. Lepingu muutmine ja/või täiendamine toimub ainult poolte kirjalikul kokkuleppel.
- 7.3. Küsimuste lahendamisel, mis ei ole reguleeritud lepinguga, juhinduvad pooled kehtivatest õigusaktidest. Lepinguga seotud vaidlused, mis tulenevad lepingu täitmisest, lahendatakse läbirääkimiste teel. Kui lepingust tulenevaid vaidlusi ei õnnestu lahendada poolte läbirääkimistega, lahendatakse vaidlus Harju Maakohtus.
- 7.4. Lepingu dokumendid koosnevad käesolevast lepingust, lepingu lisast 1, mis määratleb teenuse liigi koos tingimustega ja lisast 2, mis sätestab akti vormi andmekandjate vastuvõtmise ja hävitamise kohta. Kõik lisad on lepingu lahutamatuks osadeks.
- 7.5. Leping on allkirjastatud digitaalselt.

TELLIJA

Tallinna Avatud Kool
Reg. kood: 77002067
Auna tn 6, Tallinn 10317
Tel: 5679 7627
Esindaja: Sandra Järv

(digitaalne allkiri)

TÄITJA

AS Ühisteenused
Reg kood: 11052490
Endla 15, Tallinn 10122
Tel: 651 1534
Esindaja: Kristi Kiviorg

(digitaalne allkiri)

Infokaitseteenuse osutamise tingimuste kokkulepe

Käesolev lisa määratleb ära tellijale infokaitseteenuse osutamise liigi, objektile paigaldatavate kogujate arvu, suuruse, asukoha ja vahetamise korra.

1. Ebaregulaarne infokaitseteenus - tellija objektile paigaldatud koguja (d) on täitja poolt antud rendile ja vahetamine toimub tellimisel.

1.1 Täitja vahetab koguja hiljemalt 5 tööpäeva jooksul alates tellimuse saamisest tellija kontaktisikult. Tellimus esitatakse käesoleva lepingu lisa punktis 3.1 märgitud infokanaleid kasutades.

Objekti aadress	Koguja(te) arv, suurus, liik	Koguja asukoht	Ühe koguja vahetuse hind (euro)	Ühe koguja kuurent (euro)
Auna 6, Tallinn	1x100 L puitkoguja	A-korpus, 2 korrus (ruum A214)	19,54 €	8 €
Auna 6, Tallinn	1x100 L puitkoguja	B-korpus, 2 korrus (ruum B210)	19,54 €	8 €

Hindadele lisandub käibemaks

2. Ühekordne infokaitseteenus - tellija objektile ei ole paigaldatud kogujaid või on paigaldatud ajutiselt kogujad, mis on täitja poolt antud rendile ja infokaitseteenuse osutamine toimub tellimisel.

2.1 Ühekordse teenuse korral esitab tellija tellimuse vähemalt viis tööpäeva enne selle toimumist.

2.2 Infokaitseteenuse osutamine toimub hinnakirja alusel, mis asub täitja interneti kodulehel www.infokaitseteenus.ee.

3. Infokaitseteenuse tellimine

3.1 Tellijal on õigus infokaitseteenust tellida suuliselt telefonil 651 1533, 651 1534 või e-posti aadressil info@infokaitseteenus.ee.

3.2 Tellimus peab sisaldama tellija nime, objekti aadressi, andmekandjate liiki (dokumendid, videokassetid, CD-d, magnetkaardid või muu), koguja(te) suurust ja liiki või kui kogujaid ei ole paigaldatud, siis ligikaudset andmekandjate kogust, kontaktisiku andmeid (nimi, telefon).

3.3 Andmekandjate äraveo täpne kuupäev lepitakse kokku tellimuse esitamisel.

Andmekandjate vastuvõtmise ja hävitamise akti vorm

Infokaitseteenus
AS Ühisteenused
Endla 15, Tallinn 10122
Tel 655 8142
Tel 736 7998 (Lõuna-Eesti piirkond)
www.infokaitseteenus.ee

AKT
vastuvõtmise ja hävitamise kohta
Nr / Kuupäev



Tellija:						Tellija nr:
Objekti aadress:						Töö tüüp:
Tellija poolt Täitjale üle antud hävitamiseks/ käitlemiseks						Laadimise algus
Maht	Dokumendid	Vanapaber	Muud andmekandjad	Kaubad	Elektroonika	Laadimise lõpp
100l puit						Laadimise lõpp
100l plast						
140l plast						
240l plast						Laadijate arv
50l pappkogu						Kogu antud rendile
kaubaalus						
m3						
kaal kg						
Kogu(te) seisukord:		☐ vigastamata ☐ vigastatud		☐ puudu		Rent jätkub
Plommi(de) seisukord:		☐ vigastamata ☐ vigastatud		☐ puudu		Rendi lõpp
Plommi nr:						
Märkused:						
Andis üle	Nimi:					Allkirj
Võttis vastu	Nimi:					Allkirj
Täidetakse peale hävitamist						
HÄVITAMINE	Kuupäev					Allkirj
	Aadress					

Infokaitseteenus tänab Teid meeldiva koostöö ja keskkonnasõbraliku suhtumise eest andmekandjate hävitamisesse.

